



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ**  
លេខ ១១៤៨ សហវ. ២២៣

**ប្រកាស**  
**ស្តីពី**

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	
ចុះថ្ងៃទី <u>២១</u> ខែ <u>១១</u> ឆ្នាំ <u>២០១២</u>	លេខ <u>១១៤៨</u> សហវ. <u>២២៣</u>

**ការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**

**រដ្ឋប្រវត្តិក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញបទបញ្ជាលេខ ០៤ បប. ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២៧២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់
- បានឃើញសារាចរណែនាំលេខ ០០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងបង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់
- បានឃើញប្រកាសលេខ ៩៧០ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ទំព័រទី ១ នៃ ៤

**សម្រេច**

**ប្រការ ១.-**

អនុញ្ញាតឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ អនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវាសាធារណៈ ដើម្បីជាគុណប្រយោជន៍ដល់ថវិកាជាតិ។

សេវាសាធារណៈដែលផ្តល់ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំជាកម្រងសេវាសាធារណៈដែលមានរាយលម្អិតអំពីតម្លៃសេវា រយៈពេលផ្តល់សេវា និងសុពលភាព ទៅតាមប្រភេទសេវាសាធារណៈនីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដូចខាងក្រោម ៖

ល.រ	បរិយាយ	តម្លៃសេវា	រយៈពេលផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
១	ថ្លៃឈ្នួលចុះបញ្ជីលើកដំបូង			
	- ប្រភេទតូច	១០០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ប្រភេទមធ្យម	២០០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ប្រភេទធំ	៣០០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
២	ថ្លៃឈ្នួលចុះបញ្ជីបន្ត			
	- ប្រភេទតូច	៨០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ប្រភេទមធ្យម	១៤០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ប្រភេទធំ	២០០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
៣	ថ្លៃឈ្នួលសុំដំឡើងឋានៈប្រភេទ			
	- ពីប្រភេទតូច ឡើងទៅ ប្រភេទមធ្យម	១៥០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ពីប្រភេទមធ្យម ឡើងទៅ ប្រភេទធំ	២៥០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
៤	ថ្លៃឈ្នួលបន្ថែមឈ្មោះចំណាត់ថ្នាក់			
	- ប្រភេទតូច	៨០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ប្រភេទមធ្យម	១៦០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
	- ប្រភេទធំ	២៤០ ០០០ រៀល	២១ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ

ទំព័រទី ២ នៃ ៤



**ប្រការ ២.-**

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ ជាពិសេសនៅកន្លែងផ្តល់សេវា នូវស្តង់ដារសេវា ក្នុងនោះរួមមាន ÷ តារាងកម្រងសេវាសាធារណៈ និងសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវរៀបចំឱ្យមានកន្លែងទទួលបណ្តឹងតវ៉ា ដែលអាចកើតមានឡើង ជាយថាហេតុ ជាពិសេសក្នុងករណីមានការអនុវត្តខុសពីស្តង់ដារសេវា ឬមានការយកកម្រៃលើសការកំណត់ ឬមានការយឺតយ៉ាវ ជាដើម។

**ប្រការ ៣.-**

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈមានភារកិច្ចប្រមូលចំណូល កត់ត្រាតាមដានប្រាក់ចំណូល និងរៀបចំឯកសារសម្រាប់ការកត់ត្រាឆ្លុះបញ្ចាំងក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការចំណូលថវិកាជាតិ។

**ប្រការ ៤.-**

រាល់ការប្រមូលចំណូលជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានបំពេញត្រូវតែប្រើសេវាសាធារណៈ ដូចមានចែងនៅក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធដែលភ្ជាប់នឹងប្រកាសនេះ ត្រូវប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ ដែលបើកផ្តល់ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្របតាមប្រកាសលេខ ២៧២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ និងសារាចរណែនាំលេខ ០០៥ សហវ.ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងបង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

**ប្រការ ៥.-**

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវកំណត់ទីតាំងជាក់លាក់ និងមានមន្ត្រីប្រចាំការដែលមានលក្ខណៈជាច្រកចេញចូលតែមួយ នៅទីតាំងដែលបានកំណត់ ដើម្បីទទួលបម្រើសេវាជូនអតិថិជនឱ្យបានទាន់ពេលវេលាតាមការកំណត់។

**ប្រការ ៦.-**

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្ថានភាព ស្តីពីការអនុវត្តចំណូលប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១០ នៃខែបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ។ របាយការណ៍នេះ ត្រូវចម្លងជូនអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ដើម្បីតាមដានការអនុវត្តចំណូល។

ទំព័រទី ៣ នៃ ៤

4/

**ប្រការ ៧.\_**

កម្រងសេវាសាធារណៈ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ ខាងលើ អាចកែប្រែបាន តាមការចាំបាច់តាមរយៈប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

**ប្រការ ៨.\_**

ប្រកាសលេខ ៩៧០ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១២ ស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

**ប្រការ ៩.\_**

អគ្គលេខាធិការ នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ អគ្គនាយក ប្រធាននាយកដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

រដ្ឋមន្ត្រី  
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ  
  
បណ្ឌិត. អ៊ុន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

**កន្លែងទទួល ÷**

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
  - អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
  - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
  - អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ
  - សាលារាជធានី ខេត្ត
- « ដើម្បីជូនជ្រាប »
- ដូចប្រការ ៩ « ដើម្បីមុខការ »
  - រាជកិច្ច
  - ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

4/